

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo:		2026-204-2-2-2
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-204-15-2026
Tipo de Servicios:		Técnicos
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Gustavo Alberto Segura Rivera
NIT de la persona contratista:		91860393
Plazo de Contratación	Del: 02 de febrero de 2026	Al: 30 de junio de 2026
Período de este informe:	Del: 01 de Abril de 2026	Al: 30 de Abril de 2026
Monto a Pagar:	Ocho mil Quetzales Exactos	Q8,000.00
Prestados en:		Departamento de Alimentos por Acciones

En el cumplimiento a la cláusula cuarta del contrato administrativo número 2026-204-2-2-2, suscrito con mi persona, presento a usted el informe mensual de actividades realizadas:

ACTIVIDADES DESARROLLADAS Y RESULTADOS OBTENIDOS:

1. **SERVICIOS TÉCNICOS EN APOYAR CON LA COORDINACIÓN PARA LA RECEPCIÓN Y ENTREGAS DE RACIONES DE ALIMENTOS QUE SEAN ASIGNADAS.**
2. **SERVICIOS TÉCNICOS EN LA COLABORACIÓN PARA RECEPCIONAR Y REALIZAR LAS ENTREGAS DE RACIONES DE ALIMENTOS, EN TERRITORIO EN BENEFICIO DE LA POBLACIÓN OBJETIVO.**
3. **SERVICIOS TÉCNICOS EN APOYAR EN REALIZAR REPORTES DIARIOS DE EJECUCIÓN DE LAS ENTREGAS DE RACIONES DE ALIMENTOS REALIZADAS.**
4. **SERVICIOS TÉCNICOS EN LA COLABORACIÓN PARA LA LIQUIDACIÓN DE LOS EXPEDIENTES DE ENTREGAS DE RACIONES DE ALIMENTO, CON SU DOCUMENTACIÓN DE SOPORTE.**
5. **OTRAS ACTIVIDADES QUE LE SEAN ASIGNADAS POR LA AUTORIDAD SUPERIOR. •**

Actividad: 5.1 Apoye en colaborar en los procesos de liquidación de solicitudes de combustible correspondientes a las distintas comisiones asignadas a los profesionales de campo, conforme a las disposiciones emitidas por la Jefatura del Departamento de Alimentos por Acciones.

Resultado: Se logró que las liquidaciones de combustible se gestionaran a tiempo y procurando que los formularios no tuvieran márgenes de errores o alguna inconsistencia, para que estos mismos se liquidaran.

- **Actividad:** 5.2 Apoye en la revisión y análisis de los expedientes de solicitud de alimentos que ingresaron al departamento de alimentos por Acciones de los municipios de San Juan Comalapa, San Martín Jilotepeque y Tecpán del departamento de Chimaltenango; el municipio de Chichicastenango en el departamento de Quiché; y los municipios de Nahualá y San Lucas tolíman en el departamento de Sololá.

- **Resultado:** Se validaron los Expedientes de solicitudes de alimentos y se logró solventar las inconsistencias presentadas y posteriores a ello se pueda proceder para el proceso de verificación de acción de campo.

- **Actividad:** 5.3 Apoye con la revisión de informes de comisión y análisis correspondientes una vez validados, procedí a la solicitud de firmas para finalizar la Gestión del Departamento de Alimentos por Acciones.

- **Resultado:** Se realizó el proceso con el fin de reintegrar viáticos a las personas asignadas en distintas comisiones del Departamento de Alimentos por Acciones Gastos y Viáticos.

F


Gustavo Alberto Segura Rivera
DPI: 3018 34776 0101

F


Ing. Agr. Jorge Tulio Díaz Herrera
JEFE
Departamento de Alimentos por Acciones
VISAN-MAGA

